## KEYS TO LISTENING

### Запись в задании прозвучит дважды.

TASK 1

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | FESTIVALS |
| 2 | JEWELLERY |
| 3 | NERVOUS |
| 4 | TO-DO LIST |
| 5 | SUPPLIERS |
| 6 | SATISFYING |
| 7 | TOURISM |
| 8 | DETERMINED |
| 9 | BACKUP PLAN |
| 10 | CUSTOMER SERVICE |

**Критерии оценивания:** за каждый правильный ответ дается 1 балл.

Допустимо написание ‘to-do list’ без дефиса в номере 4 и ‘backup’ в номере 9 раздельно или через дефис, балл за такую неточность не снижается.

### AUDIOSCRIPT:

*You will hear a young woman called Jenny Smythe talking about her job as an events organiser. For questions 1–10, complete the sentences with a word or short phrase. You now have 45 seconds to look at the questions.*

Hello, my name’s Jenny Smythe, and I’m here to tell you about my position as an events organiser, which is exactly what it sounds like – I organise events! That can be anything from exhibitions and conferences, which are interesting, though not terribly exciting, to my personal favourite – **festivals**. I’ve also organised things like product launches, too.

At the moment I’m organising a street fair in the town I live in, which has different areas known as quarters. Each one is known for the type of products it produces. In this case the fair’s in the **jewellery** quarter, but there’s also an annual fair in the clothing quarter, and the artist’s quarter has a yearly event, too. This is the first time a fair will have taken place in this part of town, so everyone’s pretty enthusiastic about it.

It should be fun provided that everything goes according to plan. This will be my first ever street fair, and I’d be excited, too, if I wasn’t so **nervous**, though as long as I plan carefully and give myself enough time, everything should go well. Let me tell you more about my role. Once I take on a job, I need to consider all the tasks that need doing and prioritise them. This means creating what’s known as a ‘**to-do list**’. It involves listing everything that needs to be done and setting realistic deadlines.

Imagine having a fair and forgetting to organise tables for the stalls, for example!

One of the first things I’ll do when I’ve got an event to organise is discuss things with the client – it’s crucial to find out what they have in mind because it’s their event, not mine. Then I can start

to approach **suppliers** – the people who will provide everything we need to make sure an event goes smoothly – which can be everything from food to music. When everything comes together

and an event is successful, it’s really **satisfying** to see people enjoying themselves. That’s always far more important to me than the income I make doing the job – though, that’s nice too, of course!

Being thanked for my role in making it happen motivates me to get on with the next job.

People often ask me how I got into events organising. They assume I’ll have done a qualification in marketing or event management itself – **tourism** is what I actually studied, and it’s been quite useful in some ways. You can enter the field with any qualification really, as long as you’ve got the right personality and are prepared to work hard.

So, what skills are needed for the job then? It goes without saying that you need to be organised – and being flexible is helpful too – customers often change their minds about what they want during the planning process. Above all else, I’d say you’ve got to be **determined**. Things can and do go wrong when you’re planning events and you can’t just give up!

Let me give you an example of something that happened to me. It was the morning of an event and I got a call to say the roof was leaking at the hall we were using and it wasn’t safe for visitors. This is where what’s known as a **backup plan** is crucial, so I was glad I’d created one in advance! In this instance, I managed to find an alternative venue using my contacts – something you build up over

time and which can save you from all kinds of unexpected happenings. If you’re interested in doing this job, either now or in the future, it’s a good idea to get some experience first – even if you don’t make any money. What I did was work in a hotel, which was great because I learned about dealing

with people and sorting out problems. However, work in all types of customer service roles is helpful, and that’s what I’d say you should aim to do.

I hope I’ve inspired some of you to join this fascinating profession. Does anyone have any questions?

*Now listen again.*

**KEYS TO READING**

**TASK 1**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | F |
| 2 | T |
| 3 | NG |
| 4 | T |
| 5 | T |
| 6 | F |

**TASK 2**

|  |  |
| --- | --- |
| 7 | D |
| 8 | D |
| 9 | C |

**Критерии оценивания:** За каждый правильный ответ дается 1 балл.

**KEYS TO THE USE OF ENGLISH**

**TASK 1**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | GETS ON WITH |
| 2 | TAKE AFTER |
| 3 | COUNT ON |
| 4 | FELL OUT |
| 5 | LOOK UP TO |
| 6 | GET TOGETHER |

**Критерии оценивания**: за каждый правильный ответ дается 1 балл. Орфографические ошибки недопустимы.

**TASK 2**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | SEARCH ENGINE |
| 2 | INSTANT MESSAGING |
| 3 | HIGH-TECH |
| 4 | HARD DRIVE |
| 5 | INTERAСTIVE GAMES или  INTERAСTIVE MEDIA |

**Критерии оценивания**: за каждый правильный ответ дается 1 балл. Орфографические и пунктуационные ошибки недопустимы.

**Keys to writing**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2** | **Задание выполнено в основном:** не раскрыт один аспект, указанный в задании. | **2 балла**  Высказывание в основном логично (допускается 1 логиче- ская ошибка); ИЛИ имеется 1 ошибка в использовании средств логической связи; ИЛИ имеется 1  нарушение при делении текста на абзацы. | **2 балла**  В работе имеются 1–2 лексические ошибки. | **2 балла**  В работе имеются 1–2 грамма- тические ошибки. | **2 балла**  В работе имеются 1–2 орфографи- ческие и/или пунктуационные ошибки. |
| **1** | **Задание выполнено не полностью:** не раскрыты 2 аспекта, указанные в задании. | **1 балл**  Высказывание не всегда логично (допускаются 2-3 логические ошибки); И/ИЛИ имеются 2-3 нарушения в использовании средств логической связи; И/ИЛИ имеются 2-3 нарушения при  делении текста на абзацы. | **1 балл**  В работе имеются 3–4 лексические ошибки. | **1 балл**  В работе имеются  3–4  грамматические ошибки | **1 балл**  В работе имеются 3–4 орфографи- ческие и/или пунктуационные ошибки. |
| **0** | **Задание не выполнено:** содержание не отражает тех аспектов, которые указаны в задании (3 аспекта не раскрыты).  И/ИЛИ **Объём менее 180 слов.** | **0 баллов**  Отсутствует логика в построении высказывания (имеются 4 и более логических ошибок); И/ИЛИ имеются 4 и более ошибок в ис- пользовании средств логической связи или средства логической связи не используются; И/ИЛИ  отсутствует абзацное членение текста. | **0 баллов**  В работе имеются 5 и более лексических ошибок. | **0 баллов**  В работе имеются 5 и более грамматических ошибок. | **0 баллов**  В работе имеются 5 и более орфографических и/или пунктуационных ошибок. |

**ПРОТОКОЛ ОЦЕНКИ КОНКУРСА «ПИСЬМО»**

Максимальное количество баллов, которое можно получить за конкурс

«Письмо» – **15**.

**Эксперт №**  .

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **К1** | **К2** | **К3** | **К4** | **К5** | **Сумма** |
| **участника** | **Решение КЗ**  ***(максимум*** | **Организация**  **текста** | **Лексика**  ***(максимум*** | **Грамматика**  ***(максимум*** | **Орфография**  **и пунктуация** | **баллов** |
|  | ***3 балла)*** | ***(максимум*** | ***3 балла)*** | ***3 балла)*** | ***(максимум*** |  |
|  |  | ***3 балла)*** |  |  | ***3 балла)*** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ И ПОДСЧЕТ БАЛЛОВ**

**Listening (Аудирование).** Максимальное количество – **10** баллов. **Задание проверяется по ключам. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл**. За неверный ответ или отсутствие ответа выставляется 0 баллов. Во всех вопросах раздела учитывается орфография. При наличии орфографической ошибки балл не начисляется.

**Reading (Чтение).** Максимальное количество – **9** баллов. **Задание проверяется по ключам. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл**. За неверный ответ или отсутствие ответа выставляется 0 баллов.

**Use of English (Лексика и грамматика).** Максимальное количество – **11** баллов. **Задание проверяется по ключам. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл**. За неверный ответ или отсутствие ответа выставляется 0 баллов. Во вопросах 31-35 учитывается орфография. При наличии орфографической ошибки балл не начисляется.

**Writing (Письмо).** Максимальное количество – **15** баллов. **Задание оценивается по Критериям оценивания.**

**При подведении итогов баллы за все конкурсы суммируются. Максимальное количество баллов за все конкурсы – 45 баллов.**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Конкурсы** | **Количество и тип задания (все задания по уровню сложности соответствуют уровню В1 – В2 по шкале Совета Европы)** | **Количество баллов** | **Время выполнения** |
| 1 | Аудирование | 1. Задание на заполнение пропусков c помощью  прослушанного текста. | 10 | 15 мин. |
| 2 | Чтение | 1. Задание на усложненный альтернативный выбор. 2. Задание на множественный выбор. | 6 |  |
|  |  | 3 | 20 мин. |
| 3 | Лексико- | 1. Задание на внутриязыковое перефразирование. 2. Задание на подстановку. |  |  |
|  | грамматический  тест | 6 | 10 мин. |
|  |  | 5 |  |
| 4 | Письмо | 7. Продуктивное письменное высказывание в формате описания графика (объем 150-180  слов). | 15 | 40 мин. |
|  | **ИТОГО** |  | **45 баллов** | **85 минут** |